



آیین‌نامه طرح خادم/خادم یار علمی در آستان قدس رضوی

مقدمه

با توجه به تاکیدات مقام معظم رهبری، سند تحول دولت مردمی و طرح تحول آموزش عالی مبنی بر تقویت علوم انسانی اسلامی و تقویت فرهنگ خدمت محوری، و همچنین در اجرای قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مصوب ۱۳۸۳/۵/۱۸ مجلس شورای اسلامی و به منظور بهره‌گیری بهینه از توان و ظرفیت‌های علمی، آموزشی، پژوهشی و فناورانه اعضای هیئت علمی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی کشور در دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی وابسته به آستان قدس رضوی و در راستای تقویت فرهنگ خدمت و فعالیت داوطلبانه، طرح خادم/خادم‌یار علمی به شرح زیر به مورد اجرا در می‌آید. در این طرح از طریق همکاری علمی بین عضو هیئت علمی و سازمان علمی-فرهنگی آستان قدس رضوی و صدور ابلاغ حکم خادم/خادم‌یار علمی، از ظرفیت خادم/خادم‌یاران علمی برای پشتیبانی علمی، آموزشی، پژوهشی و فناوری از ماموریت‌های آستان قدس رضوی و همچنین توسعه کمی و کیفی و توانمندسازی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی وابسته به آستان قدس رضوی و حمایت برای اخذ مجوز رشته و اجرای دوره استفاده می‌شود.

ماده ۱: تعاریف

وزارت: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

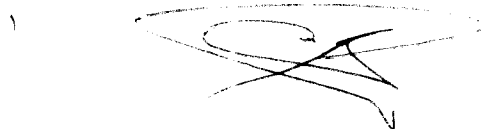
آستان: آستان قدس رضوی

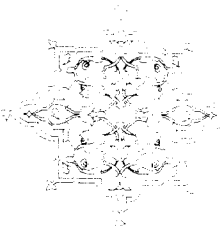
شورا: شورای گسترش آموزش عالی

مرکز امور خادمین: مرکز امور خادمین آستان قدس رضوی.

مؤسسات سازمان علمی-فرهنگی: دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی وابسته به سازمان علمی-فرهنگی آستان قدس رضوی.

شورای خدمت علمی: عالی‌ترین مرجع تصمیم‌گیری در خصوص جذب، ساماندهی و ارزیابی خادمان و خادمیاران علمی خواهد بود که متشکل از اعضای حقیقی و حقوقی است و توسط تولید معزز آستان قدس رضوی منصوب می‌شوند.





دانشگاه/موسسه: دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی دولتی دارای مجوز از شورای گسترش آموزش عالی.

تبصره ۱: افرادی که عضو هیئت علمی دانشگاه‌ها و موسسات آموزش عالی دولتی هستند از مزایای این آیین‌نامه بهره‌مند خواهند شد. همچنین درخواست اعضای هیئت علمی سایر زیرنظام‌های دانشگاهی (آزاد اسلامی، پیام نور، غیرانتفاعی و ...) توسط شورای خدمت علمی آستان بررسی و در صورت تایید صلاحیت، هیئت علمی متقاضی می‌تواند از مزایای آیین‌نامه بهره‌مند گردد.

خادم علمی: منظور از خادم علمی، عضو هیئت علمی صاحب صلاحیتی است که به دلیل امتیازات و شایستگی‌های علمی توسط شورای خدمت علمی آستان قدس رضوی برابر ضوابط مربوطه و با پیشنهاد ریاست سازمان علمی-فرهنگی و موافقت تولیت معظم آستان قدس رضوی، با دریافت حکم خدمت تشریفی، خدمات تخصصی خود را در حوزه‌های آموزشی، پژوهشی و فناوری به صورت خالصانه و داوطلبانه ارائه می‌دهد.

تبصره ۲: احکام خادمان علمی پس از تایید تولیت معزز آستان، توسط مرکز امور خادمین آستان قدس رضوی صادر می‌گردد.

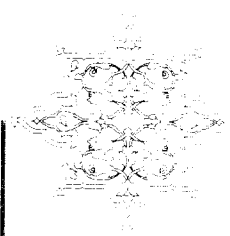
خادم‌یار علمی: منظور از خادم‌یار علمی، عضو هیئت علمی صاحب صلاحیتی است که به دلیل امتیازات و شایستگی‌های علمی توسط شورای خدمت علمی آستان قدس رضوی برابر ضوابط مربوطه و با پیشنهاد ریاست سازمان علمی-فرهنگی، خدمات تخصصی خود را در حوزه‌های آموزشی، پژوهشی، فناوری و نوآوری به صورت خالصانه و داوطلبانه ارائه می‌دهد.

تبصره ۳: احکام خادم‌یاران علمی پس از تایید ریاست سازمان علمی و فرهنگی آستان، توسط مرکز امور خدام آستان قدس رضوی صادر می‌گردد.

تبصره ۴: همکاری این دسته از خادمین با طی مراحل لازم و تایید خدمات انجام شده، می‌تواند به خادم علمی تشریفی ارتقا یابد.

شیفت خدمت: میزان فعالیت و خدمت خادم/خادم‌یار علمی.

تبصره ۵: خادم/خادم‌یار علمی موظف است خدمت خود را در قالب علمی ارائه نماید. به علاوه می‌تواند تبرکاً و تیمناً مازاد بر خدمت علمی خود در حرم مطهر مطابق ضوابط مربوطه خدمت نماید.



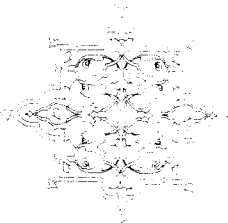
ماده ۲: اهداف:

- ۱-۲- اخذ مجوز رشته گرایش و راه اندازی (یا تداوم اجرای) دوره آموزشی در دانشگاه‌ها و موسسات وابسته به سازمان علمی-فرهنگی آستان قدس رضوی با استفاده از پتانسیل و ظرفیت هیئت علمی دانشگاه‌های دولتی در قالب خادم/خادم‌یار علمی؛
- ۲-۲- تقویت گروه‌های آموزشی و پژوهشی دانشگاه‌ها و موسسات وابسته به سازمان علمی-فرهنگی آستان قدس رضوی؛
- ۳-۲- اهتمام به دانش‌بنیان نمودن فعالیت‌ها و مأموریت‌های آستان؛
- ۴-۲- تقویت فرهنگ خدمت و فراهم نمودن زمینه‌های خدمت‌گزاری هر چه بیشتر فرهیختگان علمی؛
- ۵-۲- ارتقای سطح معنوی و معرفتی اعضای هیئت علمی؛
- ۶-۲- توسعه و گسترش دانش و فناوری‌های اخلاق کاربردی در حرفه‌ها (اخلاق مهندسی، اخلاق سازمانی، اخلاق عمومی، اخلاق کسب و کار)؛
- ۷-۲- ترویج مبانی علمی مشارکت در ارتقای فرهنگ اشتراک‌گذاری دانش؛
- ۸-۲- ایجاد شبکه‌ای گسترده از اسانید متعهد و انقلابی و فعال نمودن این شبکه در جهت کارآمدسازی نظام انقلابی و ترویج فرهنگ رضوی در اقصی نقاط کشور.

ماده ۳: روش و ضوابط اجرایی

- ۱-۳- اجرای طرح خادم/خادم‌یار علمی بین دانشگاه‌ها و موسسات وابسته به سازمان علمی-فرهنگی آستان قدس رضوی و عضو هیئت علمی دانشگاه/موسسه با موافقت رسمی دانشگاه یا موسسه محل خدمت عضو هیئت علمی می‌باشد.
- ۲-۳- خادم/خادم‌یار علمی باید متعهد به همکاری با موسسه متقاضی برای اجرای کامل دوره آموزشی باشد.
- ۳-۳- برای صدور مجوز اجرای رشته گرایش، موسسه متقاضی باید حداقل ۶۰٪ تعداد اعضای هیئت علمی تمام وقت مورد نیاز براساس ضوابط و شاخص‌های مصوب شورا را دارا باشد.
- ۴-۳- لازم است خادم/خادم‌یار علمی همکاری خود با دانشگاه/موسسه‌های وابسته به سازمان علمی-فرهنگی آستان را به اطلاع دانشگاه محل خدمت خود برساند و نسبت به اخذ موافقت رسمی دانشگاه اقدام نماید.





۳-۵- موسسه متقاضی موظف است به صورت سالانه تاییدیه فعالیت‌های انجام شده توسط خادم/خادم یار علمی را برای دانشگاه ایشان ارسال نماید تا در سوابق و امتیازات ایشان لحاظ شود.

۳-۶- استفاده از هر عضو هیئت علمی خادم/خادم یار محدود به یک درخواست مصوب با نام ایشان می‌باشد. لازم به ذکر است استفاده از عضو هیئت علمی خادم/خادم یار برای اخذ مجوز رشته گرایش در موسسه متقاضی، محدودیتی در استفاده از آن عضو هیئت علمی برای اخذ مجوز رشته در دانشگاه آن عضو هیئت علمی ایجاد نمی‌کند.

۳-۷- موسسه متقاضی موظف است برای اخذ مجوز در هر رشته گرایش مازاد بر ۶۰٪ عضو هیئت علمی صرفاً از ظرفیت خادم / خادم یاران علمی یک دانشگاه / موسسه آموزش عالی استفاده نماید.

۳-۸- موسسه متقاضی موظف است از خادم/خادم یار علمی در راهنمایی و هدایت پایان نامه/رساله های دانشجویان تحصیلات تکمیلی موسسه استفاده نماید.

۳-۹- موسسه متقاضی موظف است به صورت سالانه گزارشی از همکاری های انجام شده در قالب طرح خادم/خادم یار جهت بررسی و نظارت، برای معاونت آموزشی و مرکز نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت وزارت ارسال نماید.

ماده ۴: مراحل اجرا

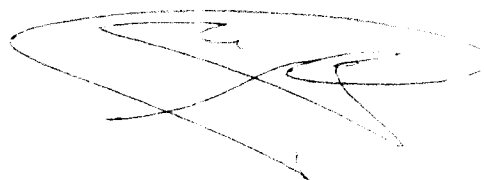
اجرای این آیین نامه در مجموعه آستان قدس رضوی، مطابق آیین نامه های داخلی، با محوریت سازمان علمی و فرهنگی و همکاری مرکز امور خادمین خواهد بود.

ماده ۵: مسئولیت، نظارت و تفسیر

مسئولیت حسن اجرای این آیین نامه و هرگونه پاسخ گویی مترتب بر آن بر عهده دانشگاه/موسسه وابسته به سازمان علمی-فرهنگی و مرکز امور خادمین آستان قدس رضوی است. شرح و تفسیر مفاد آن بر عهده معاونت آموزشی و نظارت بر حسن اجرا بر عهده مرکز نظارت، ارزیابی و تضمین کیفیت خواهد بود.

سند حاضر مشتمل بر یک مقدمه، پنج ماده و پنج تبصره براساس مصوبه جلسه شماره ۹۶۰ مورخ ۱۴۰۱/۱۱/۲ شورای گسترش آموزش عالی تدوین و برای اجرا ابلاغ می شود.

۴



نشانی:

تهران - شهرک قدس

میدان صنعت - خیابان

خوردین - خیابان هرمزان

نفس خیابان پیروزان جنوبی

کد پستی ۱۴۶۶۶-۶۴۸۹۱

شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰

صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir